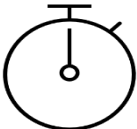
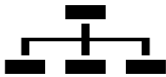
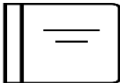
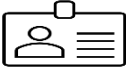
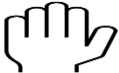


ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO in applicazione dell'art.28 del Regolamento Europeo 679/2016 (in seguito "GDPR")	
Premesso che 	a) la Federazione Italiana Pentathlon Moderno (di seguito anche "FIPM" o la "Federazione"), riveste la qualifica di Titolare del trattamento dei dati personali e particolari dei propri tesserati descritti nell'allegato sub.1 del presente atto b) il rapporto di affiliazione intercorrente tra la Federazione e la Società/Associazione Sportiva _____ (codice affiliato _____) prevede il trattamento, per conto del Titolare, degli indicati dati, ai fini della gestione delle operazioni connesse all'attività che rilevano nell'ambito dell'iniziativa "Paralaserun"; c) la Società/Associazione Sportiva _____ (codice affiliato _____) con la sottoscrizione del presente incarico, dichiara di possedere garanzie sufficienti, in particolare in termini di esperienza, risorse, capacità ed affidabilità, per mettere in atto misure tecniche ed organizzative necessarie affinché il trattamento dei dati personali e particolari dei tesserati FIPM avvenga nel rispetto della tutela dei diritti dell'interessato in conformità al GDPR, e di accettare integralmente le disposizioni che seguono.
TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO, FIPM	
NOMINA 	la Società/Associazione Sportiva _____ (codice affiliato _____), con sede _____, P.IVA/CF _____, in persona del Sig./Sig.ra _____ quale responsabile del trattamento dei dati, effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per quanto necessario alla corretta esecuzione del rapporto indicato in premessa.
DOVERI DEL RESPONSABILE 	in qualità di Responsabile, Società/Associazione Sportiva _____ ha il dovere di compiere tutto quanto necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali e in particolare:
☒ <i>Informativa</i> 	rendere agli interessati, all'atto dell'iscrizione alla iniziativa richiamata in premessa, l'informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13 e 14, raccogliendo, ove previsti e resi, i relativi consensi nonché ogni altra documentazione prevista dalla normativa federale e di settore, conservando tutta la richiamata documentazione con misure di sicurezza adeguate rendendola disponibile a semplice richiesta di FIPM;

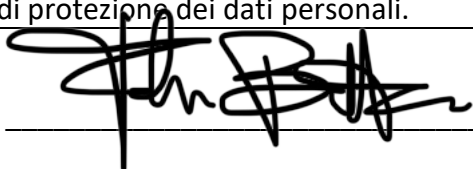


☒ <i>Osservare le istruzioni</i> 	trattare i dati personali degli interessati richiamati in premessa secondo le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento nel rispetto dei principi previsti dal GDPR e solo per i fini relativi alla partecipazione alla richiamata iniziativa, come indicati nell'informativa rilasciata agli interessati, restando inteso che ogni e diverso trattamento posto in essere dalla Società/Associazione Sportiva _____ sarà effettuato dalla stessa in qualità di autonomo Titolare del trattamento.
☒ <i>Autorizzati al trattamento</i> 	individuare, nell'ambito della propria struttura, le persone fisiche autorizzate al trattamento facendosi carico di impartire a queste ultime adeguate istruzioni scritte circa le modalità del trattamento, vincolando le medesime alla riservatezza o ad un adeguato obbligo legale di riservatezza, nonché all'osservanza del divieto di comunicazione e/o diffusione a terzi dei dati personali raccolti e trattati nell'ambito delle operazioni di tesseramento, anche per il periodo successivo all'estinzione del rapporto di collaborazione intrattenuto.
☒ <i>Sicurezza del trattamento</i> 	garantire, nell'ambito della propria organizzazione, la corretta applicazione di adeguate misure tecniche e organizzative ai sensi dell'art. 32 Regolamento Europeo 679/2016 nonché che le strumentazioni informatiche e/o gli eventuali archivi cartacei, ove risiedono i dati personali trattati per conto del Titolare, siano dotati di idonee misure di sicurezza a protezione dei dati personali;
☒ <i>Violazione dei dati personali</i> 	comunicare al Titolare all'indirizzo: presidenza.fipm@pec.it ogni violazione dei dati personali che riguardi o afferisca i trattamenti oggetto del contratto (utilizzando a tal fine il modello allegato sub 2) per iscritto e tempestivamente e comunque non oltre le 12 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza. La Società/Associazione Sportiva dilettantistica_____ deve assistere e collaborare con il Titolare al fine di attuare gli adempimenti richiesti dal Regolamento UE in caso di procedura di <i>data breach</i> che prevede l'eventuale notificazione della violazione dei dati al Garante entro 72 ore dall'avvenuta conoscenza nonché laddove la violazione presenti un rischio elevato per i diritti e le libertà degli interessati la comunicazione ai medesimi. La Società/Associazione Sportiva dilettantistica_____si obbliga ad assistere il titolare nel corso dell'attività istruttoria relativa alla violazione subito collaborando con la stessa al fine di mitigare ed eliminare le conseguenze che siano derivate dalla violazione.
☒ <i>Diritti degli Interessati</i>	fornire tempestiva comunicazione scritta al Titolare del trattamento e, comunque non oltre le 24 ore successive al loro ricevimento, allegando copia della richiesta, nel caso di ricezione di istanze da parte gli interessati per l'esercizio dei diritti riconosciuti dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali e/o le eventuali istanze dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Inoltre, tenendo conto della natura del trattamento, assistere il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate al fine di



	soddisfare l'obbligo del medesimo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati.
TERMINE DEL RAPPORTO 	la presente nomina è condizionata, per oggetto e durata, del rapporto di affiliazione con FIPM, e si intenderà revocata di diritto alla cessazione dello stesso.
RINVIO	Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Il Titolare del Trattamento FIPM



Firma del Responsabile (per ricevuta, presa visione ed accettazione)

ALL. 1

SOGGETTI INTERESSATI E TIPOLOGIE DI DATI PERSONALI

Soggetti Interessati	Tesserati
Natura e categorie di dati	Dati personali comuni e particolari

ALL.2

MODELLO DI COMUNICAZIONE DEL DATA BREACH DAL RESPONSABILE AL TITOLARE TRATTAMENTO

Ente	[specificare la ragione sociale, sede, contatti]
DPO/RPD	[indicare il nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni]
Data incidente	☐ Il __/__/__



	☐ Tra il ____/____/____ e il ____/____/____ ☐ In un tempo non ancora determinato ☐ È possibile che sia ancora in corso
Luogo incidente	<i>(Specificare se sia avvenuta a seguito di smarrimento di dispositivi o di supporti portatili)</i>
Classificazione incidente	☐ violazione della riservatezza; ☐ violazione dell'integrità; ☐ violazione della disponibilità;
Descrizione incidente	
Categoria dei dati personali compromessi	☐ Dati anagrafici/codice fiscale
	☐ Dati di accesso e di identificazione (user name, password, customer ID, altro)
	☐ Dati relativi a minori
	☐ Dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale
	☐ Dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale
	☐ Dati giudiziari
	☐ Copia per immagine su supporto informatico di documenti analogici
	☐ Altro:
Categorie e numero approssimativo degli interessati coinvolti nella violazione	<i>Specificare, ove possibile, l'elenco delle persone coinvolte dalla violazione dei dati personali, incluse le loro informazioni di contatto; la facilità di identificazione degli interessati coinvolti; la gravità delle conseguenze per gli interessati coinvolti;</i>
Descrizione delle probabili conseguenze del data breach	<i>Specificare, ove possibile, le conseguenze per il Titolare derivanti dalla violazione dei dati personali subita dal Responsabile del trattamento e/o dal Sub-Responsabile del trattamento;</i>
Descrizione delle azioni già attuate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio o attenuare gli effetti del data breach	<i>Specificare, ove possibile, le misure adottate o da adottare per affrontare la violazione dei dati Personali, per attenuare gli effetti e ridurre al minimo i danni derivanti dalla violazione medesima.</i>