Federazione Italiana Pentathlon Moderno

GUIDA PER GLI ASSISTENTI BAGNANTI

Tessera Assistenti Bagnanti - stagione sportiva 2027

Il portale del tesseramento FIPM spiegato passo per passo, con le immagini delle pagine che vedrete sullo schermo.

In ogni immagine il riquadro rosso indica dove scrivere o cliccare.

Prima di cominciare

Con questa guida l'assistente bagnanti chiede la **Tessera Assistenti Bagnanti 2027** della Federazione direttamente dal computer: si registra, compila la richiesta e paga con la carta di credito. Seguite i passi **uno alla volta, nell'ordine**: ogni passo ha la sua immagine.

Tenete a portata di mano:

- un **indirizzo email** personale che leggete tutti i giorni: lì arrivano la password e gli avvisi;
- il vostro **codice fiscale**;
- il **modulo di tesseramento** compilato e **firmato**, salvato sul computer in formato **PDF**;
- il **brevetto di assistente bagnante** in corso di validità, in formato **PDF**, e la sua **data di scadenza**;
- una **carta di credito** per il pagamento.

> **ATTENZIONE**
>
> Usate un computer, non il telefono: le pagine sono grandi e sul telefono si vedono male. Vanno bene i programmi Chrome, Edge o Firefox.

Come si legge un'immagine: il **riquadro rosso** mostra il punto esatto dove scrivere o cliccare. Le parole in **blu scuro grassetto** sono le scritte che trovate sullo schermo.

Nelle immagini l'assistente bagnanti di esempio si chiama **ALESSIO MARTINI**: al suo posto vedrete il vostro nome.

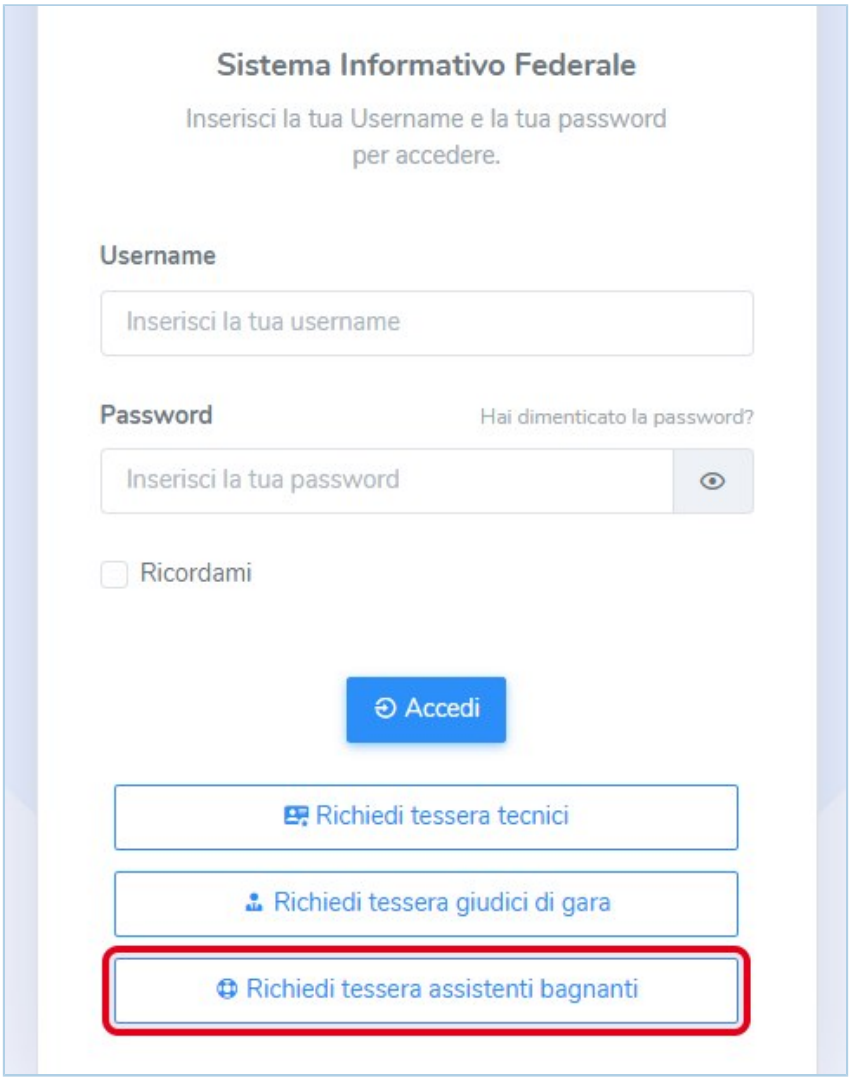
Parte 1 - Registrarsi (solo la prima volta)

La registrazione si fa **una volta sola**. Se avete già nome utente e password (per esempio perché siete anche tecnici o giudici), passate alla **Parte 2**.

1 Aprite la pagina di registrazione

Aprite il portale del tesseramento FIPM: **fipm.tesseramento.net**.

Sotto il bottone **Accedi** cliccate su **Richiedi tessera assistenti bagnanti**.

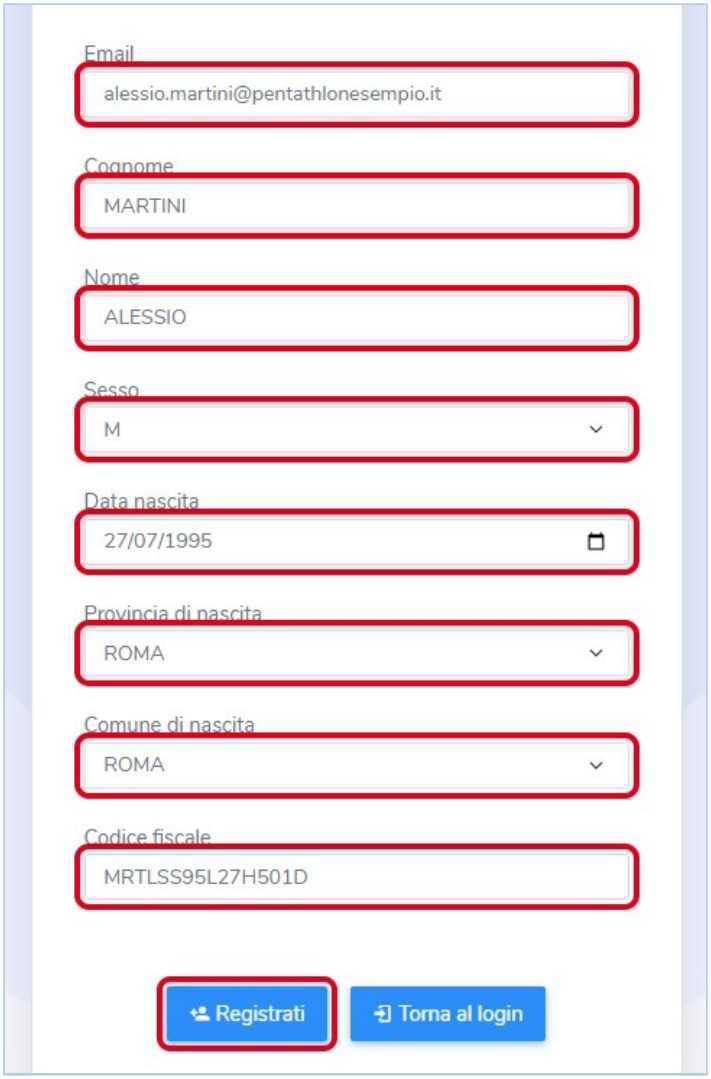


2 Scrivete i vostri dati

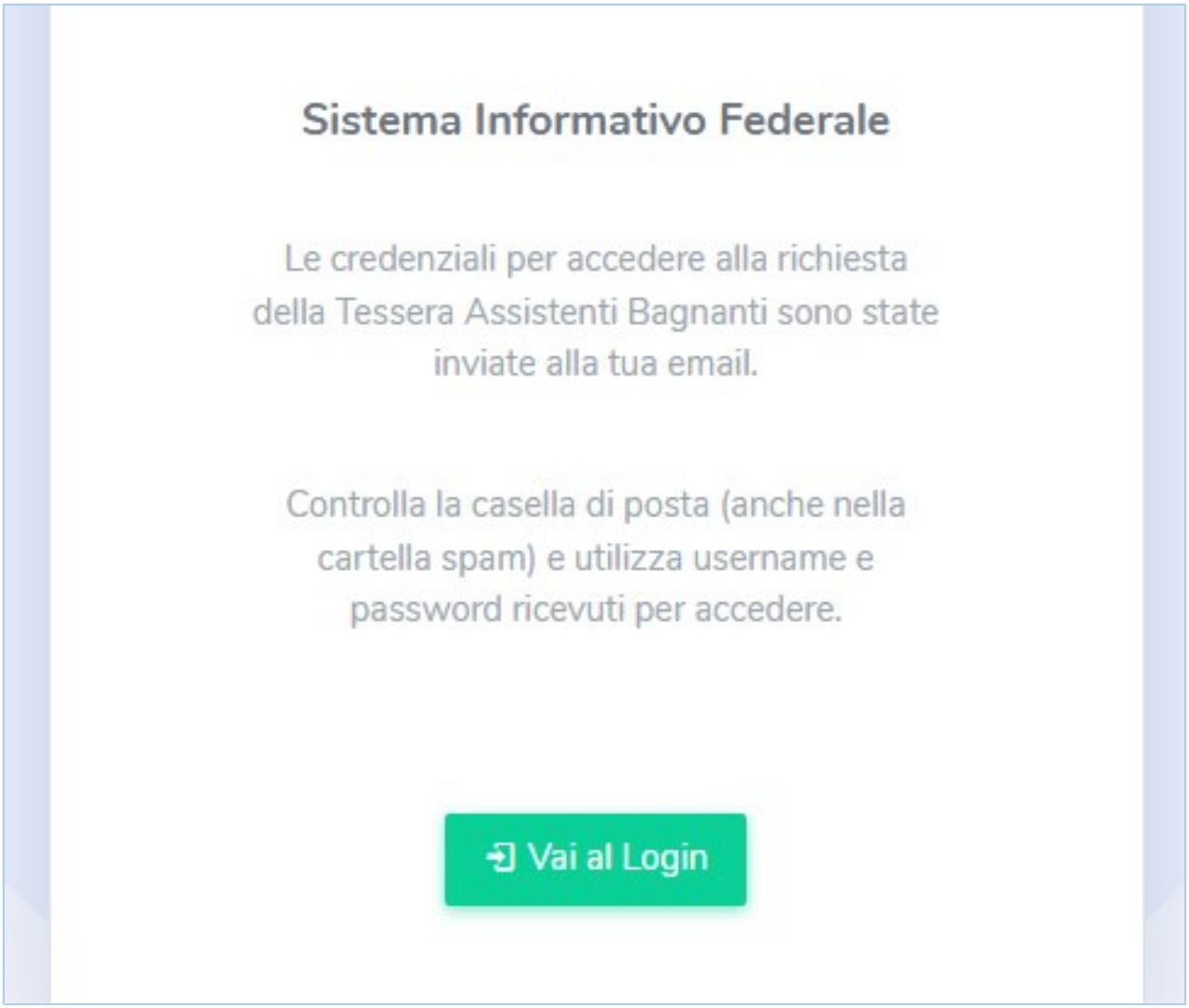
Compilate tutte le caselle: **Email**, **Cognome**, **Nome**, **Sesso**, **Data nascita**.

Scegliete prima la **Provincia di nascita** e poi il **Comune di nascita** (l'elenco dei comuni si riempie dopo aver scelto la provincia).

Scrivete il **Codice fiscale**, poi cliccate il bottone blu **Registrati**.



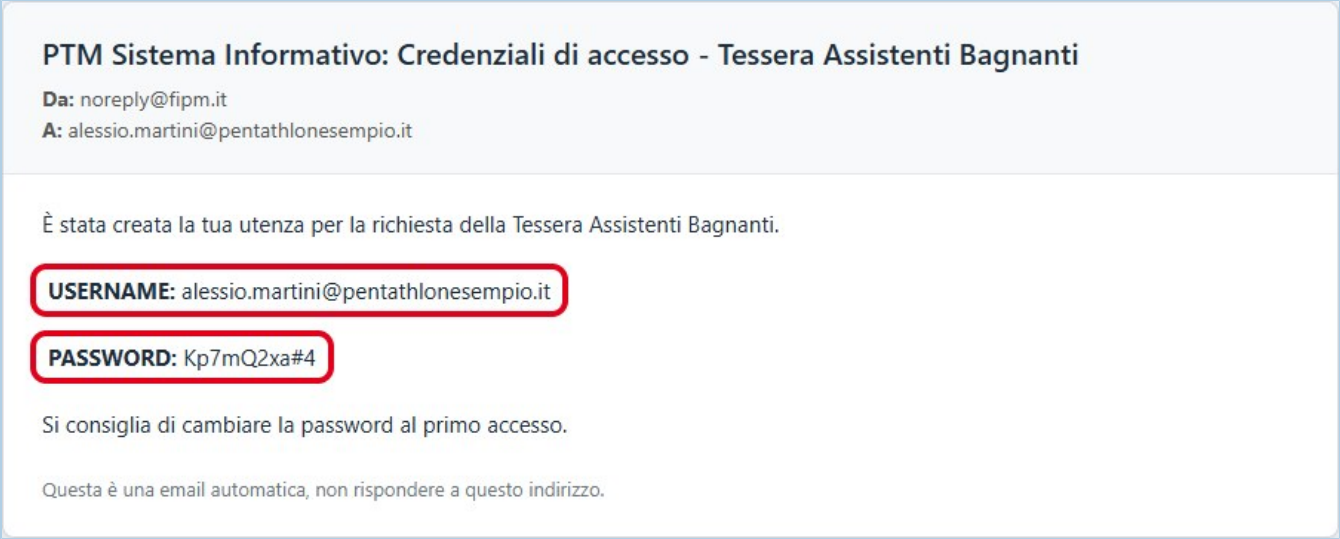
Il portale conferma: **le credenziali sono state inviate alla tua email**.



3 Aprite la vostra email

Riceverete una email da **noreply@fipm.it** con oggetto **Credenziali di accesso - Tessera Assistenti Bagnanti**.

Dentro trovate lo **USERNAME** (è il vostro indirizzo email) e la **PASSWORD**. Nell'immagine la password è inventata.



PTM Sistema Informativo: Credenziali di accesso - Tessera Assistenti Bagnanti

Da: noreply@fipm.it
A: alessio.martini@pentathlonesempio.it

È stata creata la tua utenza per la richiesta della Tessera Assistenti Bagnanti.

USERNAME: alessio.martini@pentathlonesempio.it

PASSWORD: Kp7mQ2xa#4

Si consiglia di cambiare la password al primo accesso.

Questa è una email automatica, non rispondere a questo indirizzo.

ATTENZIONE

Se la email non arriva entro qualche minuto, guardate nella cartella **Posta indesiderata** (spam).

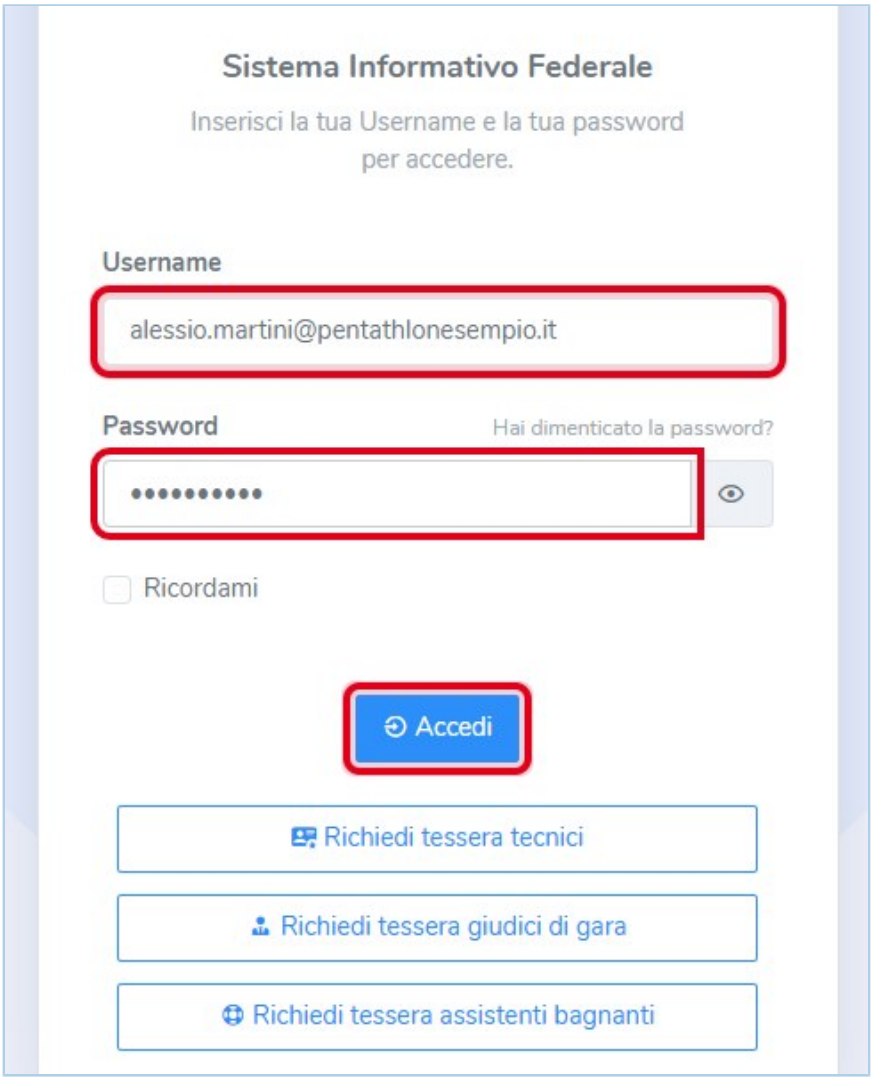
Parte 2 - Il primo accesso

4 Accedete al portale

Tornate su **fipm.tesseramento.net**.

Nella casella **Username** scrivete il vostro indirizzo email; nella casella **Password** la password della email, lettera per lettera: maiuscole e minuscole contano.

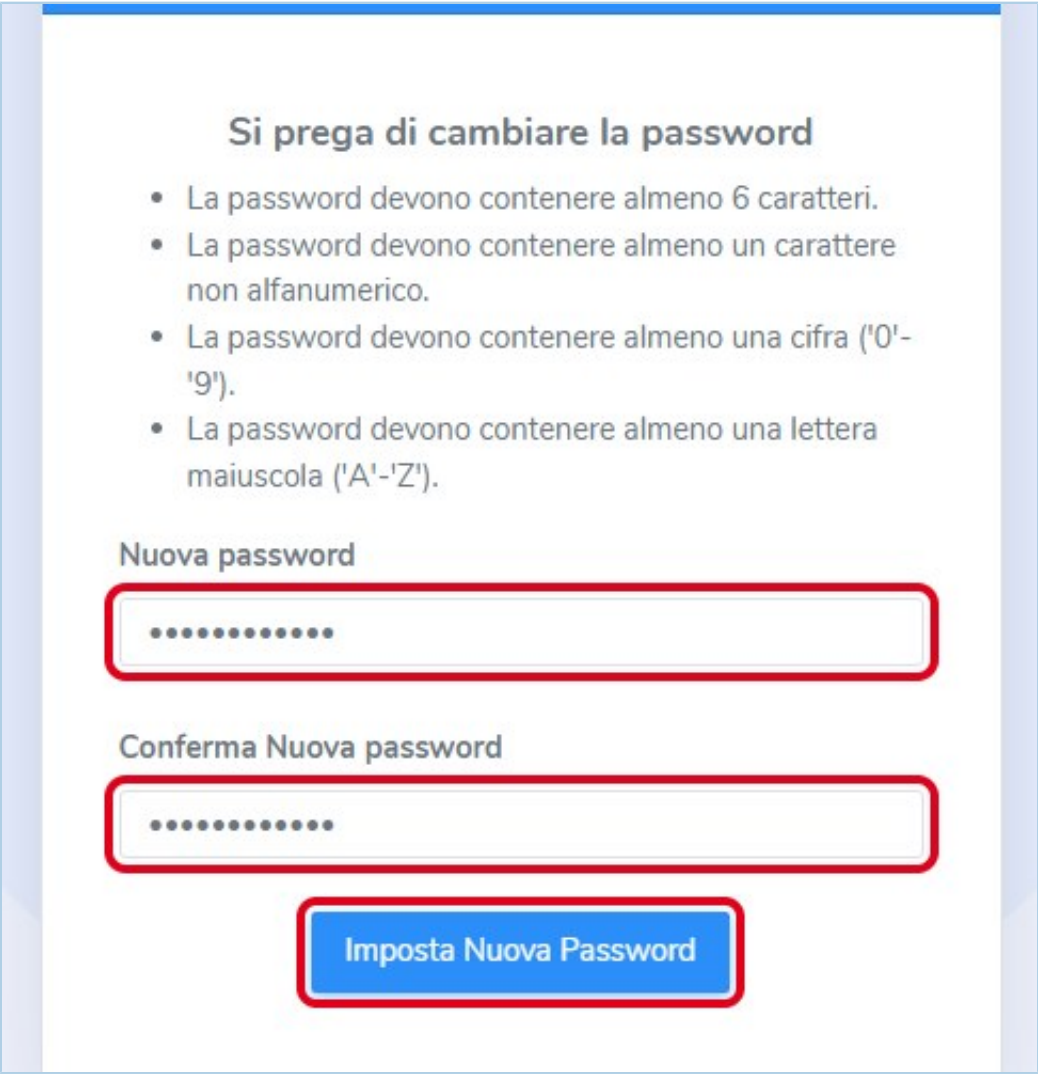
Cliccate il bottone blu **Accedi**.



5 Scegliete la vostra password

La prima volta il portale chiede di **cambiare la password**. Quella della email serve solo per il primo accesso.

Scrivete la nuova password **due volte, uguale**, nelle caselle **Nuova password** e **Conferma Nuova password**, poi cliccate **Imposta Nuova Password**.



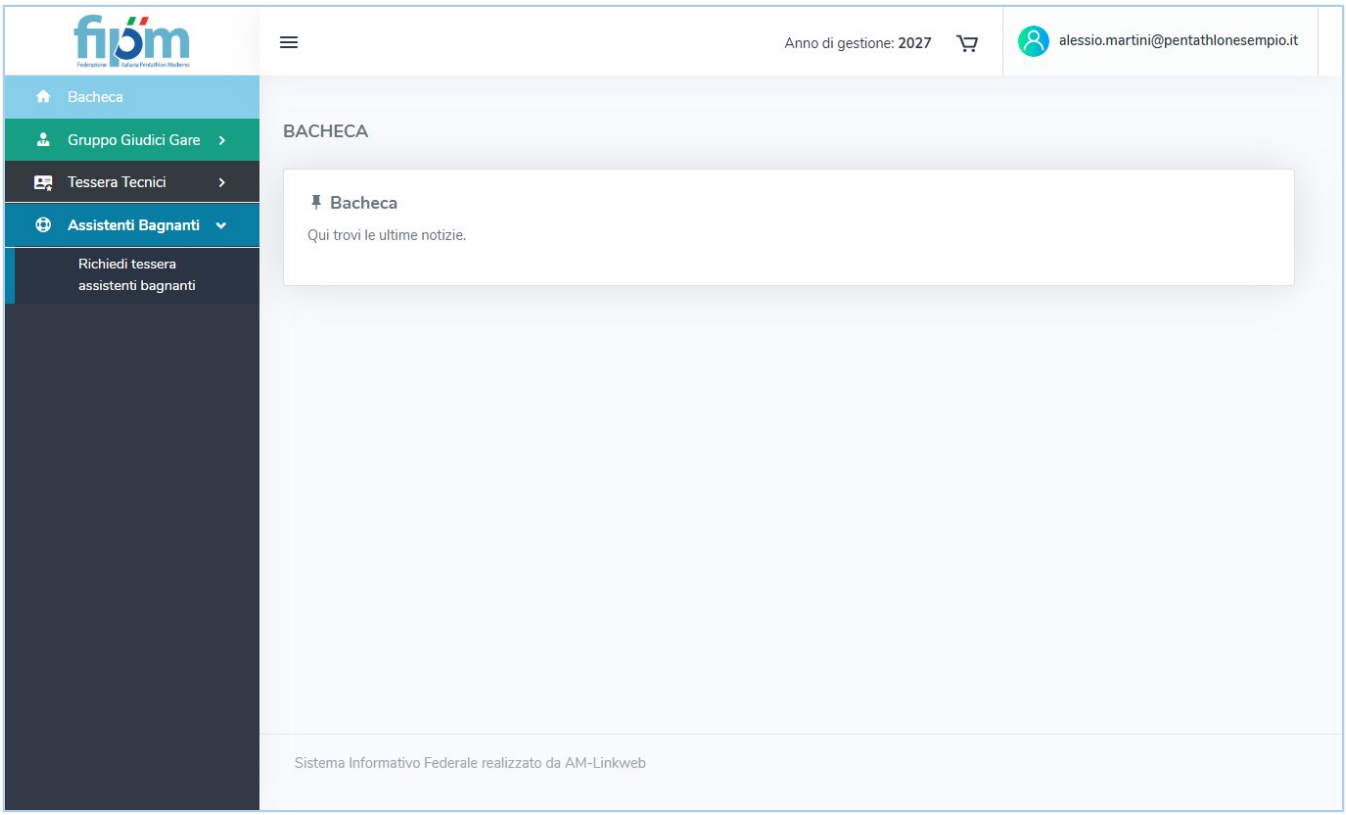
ATTENZIONE

La password deve avere **almeno 6 caratteri**, **una lettera maiuscola**, **un numero** e **un simbolo** (per esempio ! oppure #). Esempio: Pentathlon#2027. Scrivetela su un foglio e conservatela. Se la dimenticate, nella pagina di accesso cliccate **Hai dimenticato la password?**

6 Aprite la richiesta della tessera

Nel menu colorato a sinistra cliccate su **Assistenti Bagnanti**: si apre un elenco.

Cliccate su **Richiedi tessera assistenti bagnanti**.



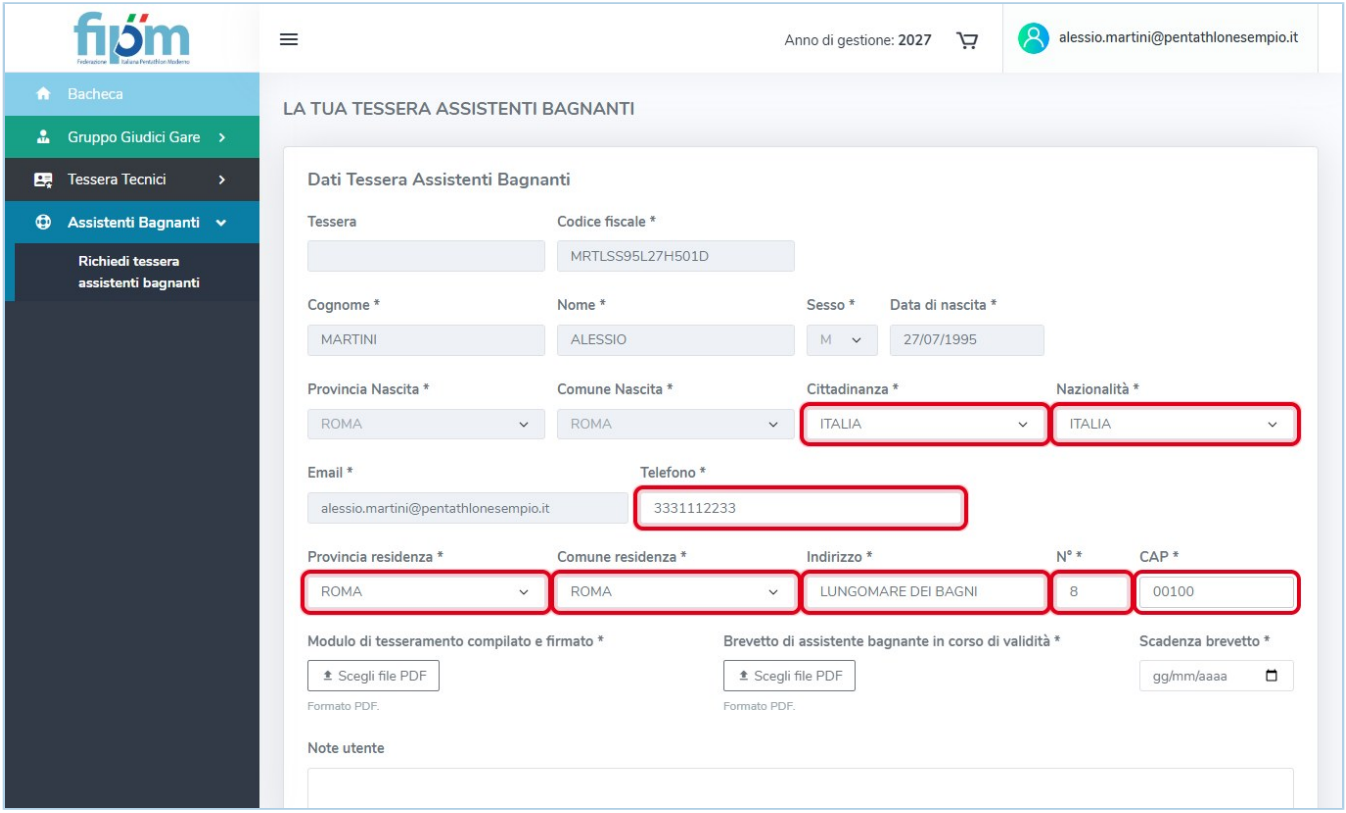
Parte 3 - Compilare la richiesta

Nome, cognome, data di nascita e codice fiscale sono **già scritti** e sono grigi: non si possono cambiare. Se un dato grigio è sbagliato, avvisate la Federazione.

7 Completate i dati personali

Scegliete **Cittadinanza** e **Nazionalità** (per esempio **ITALIA**) e scrivete il **Telefono**.

Per la residenza scegliete prima la **Provincia residenza**, poi il **Comune residenza**, e scrivete **Indirizzo**, numero civico (**N°**) e **CAP**.



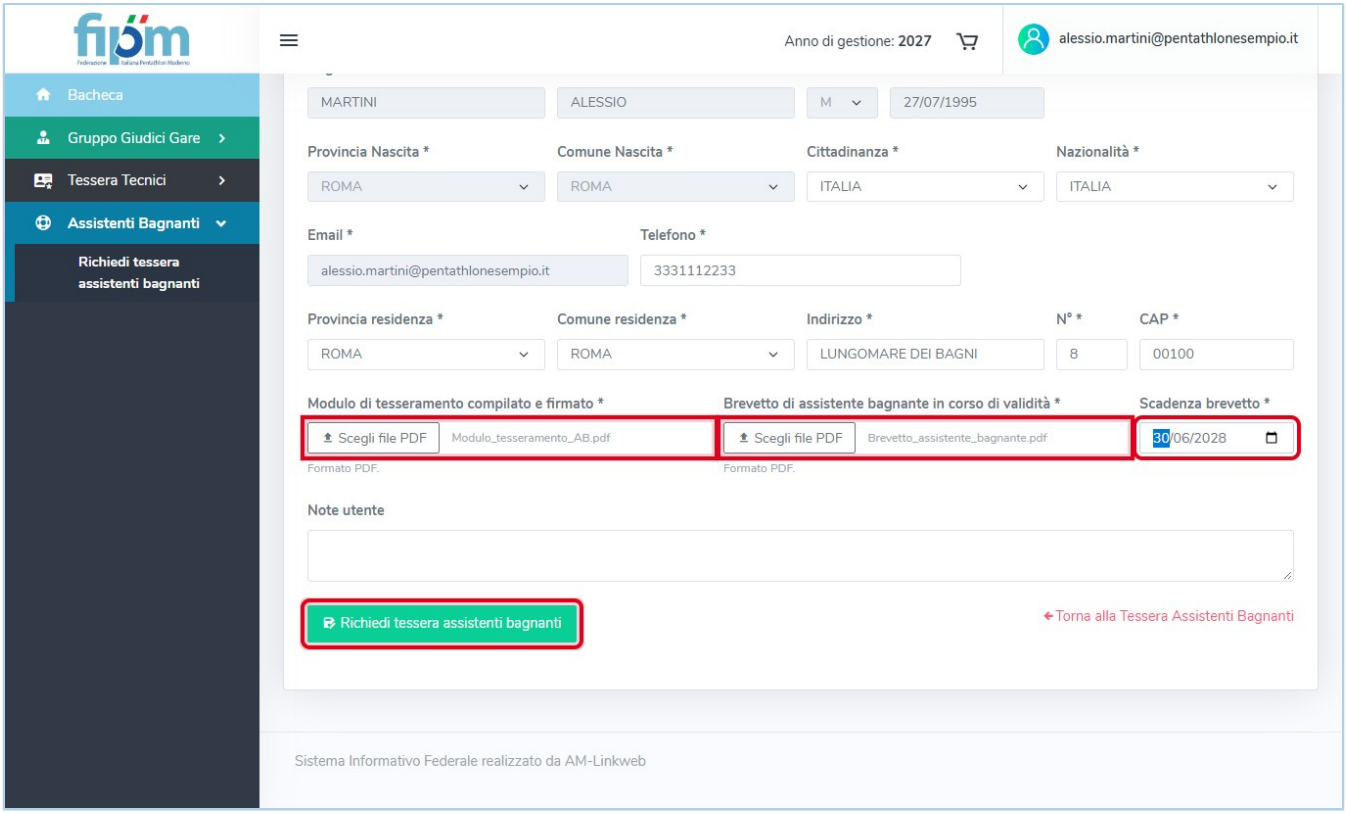
8 Modulo, brevetto e invio

Nel riquadro **Modulo di tesseramento compilato e firmato** cliccate **Scegli file PDF**, cercate il modulo sul computer e fate **doppio clic**: accanto compare il nome del file.

Fate lo stesso nel riquadro **Brevetto di assistente bagnante in corso di validità**.

Nella casella **Scadenza brevetto** scrivete la data di scadenza scritta sul brevetto.

Cliccate il bottone verde **Richiedi tessera assistenti bagnanti**. La quota è di **10 €**.



ATTENZIONE

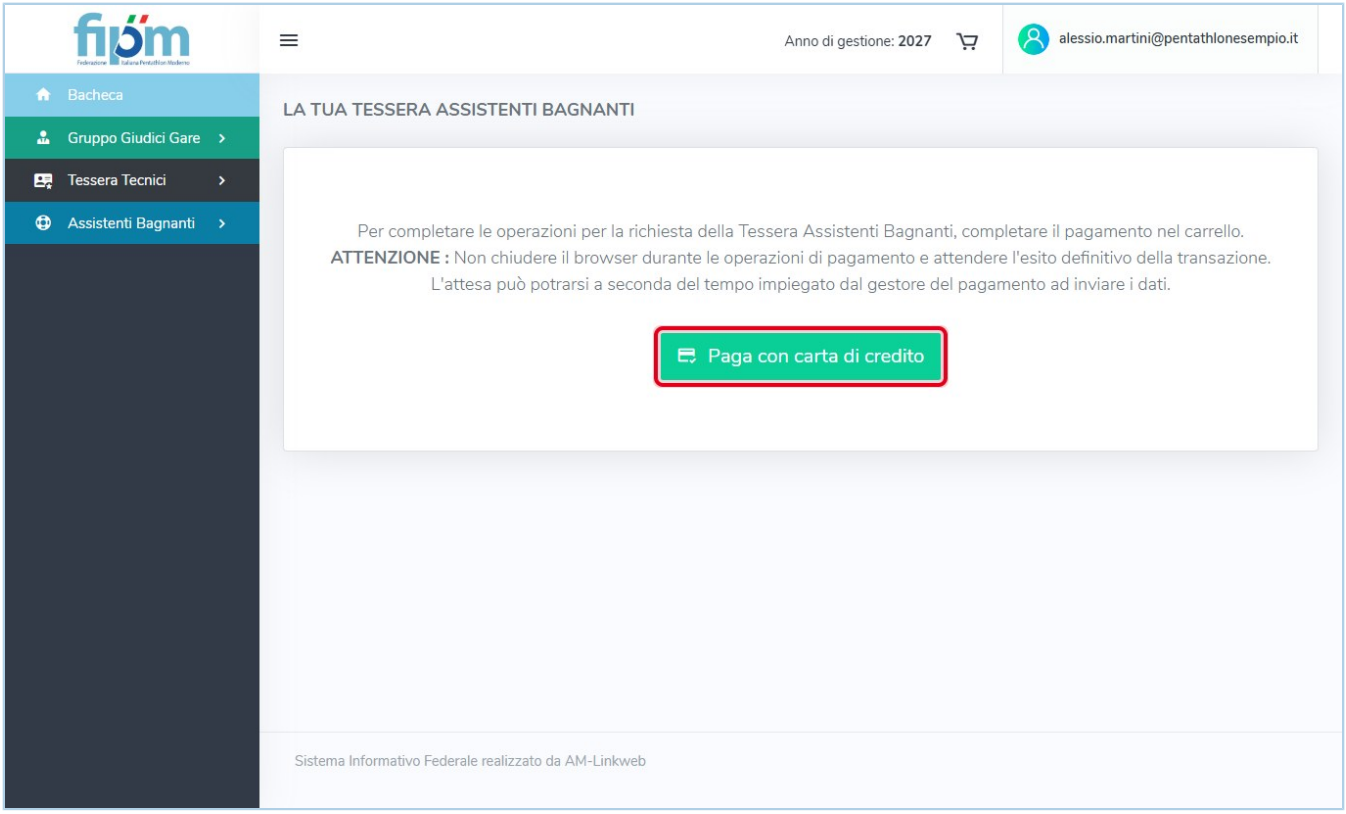
Il brevetto deve essere **ancora valido**: se la data di scadenza è già passata, il portale non accetta la richiesta.

Parte 4 - Pagare

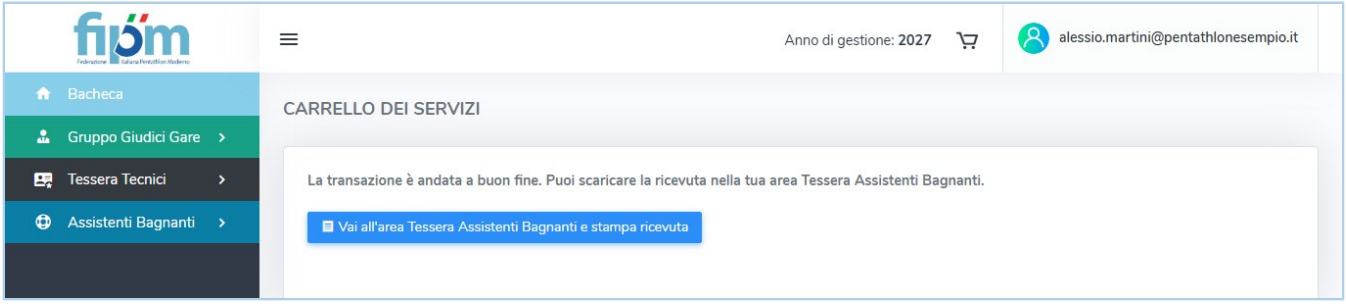
9 Pagate con la carta

Cliccate il bottone verde **Paga con carta di credito**.

Si apre la pagina **sicura** della banca: scrivete i dati della carta e confermate. **Non chiudete** la pagina finché non vedete l'esito.



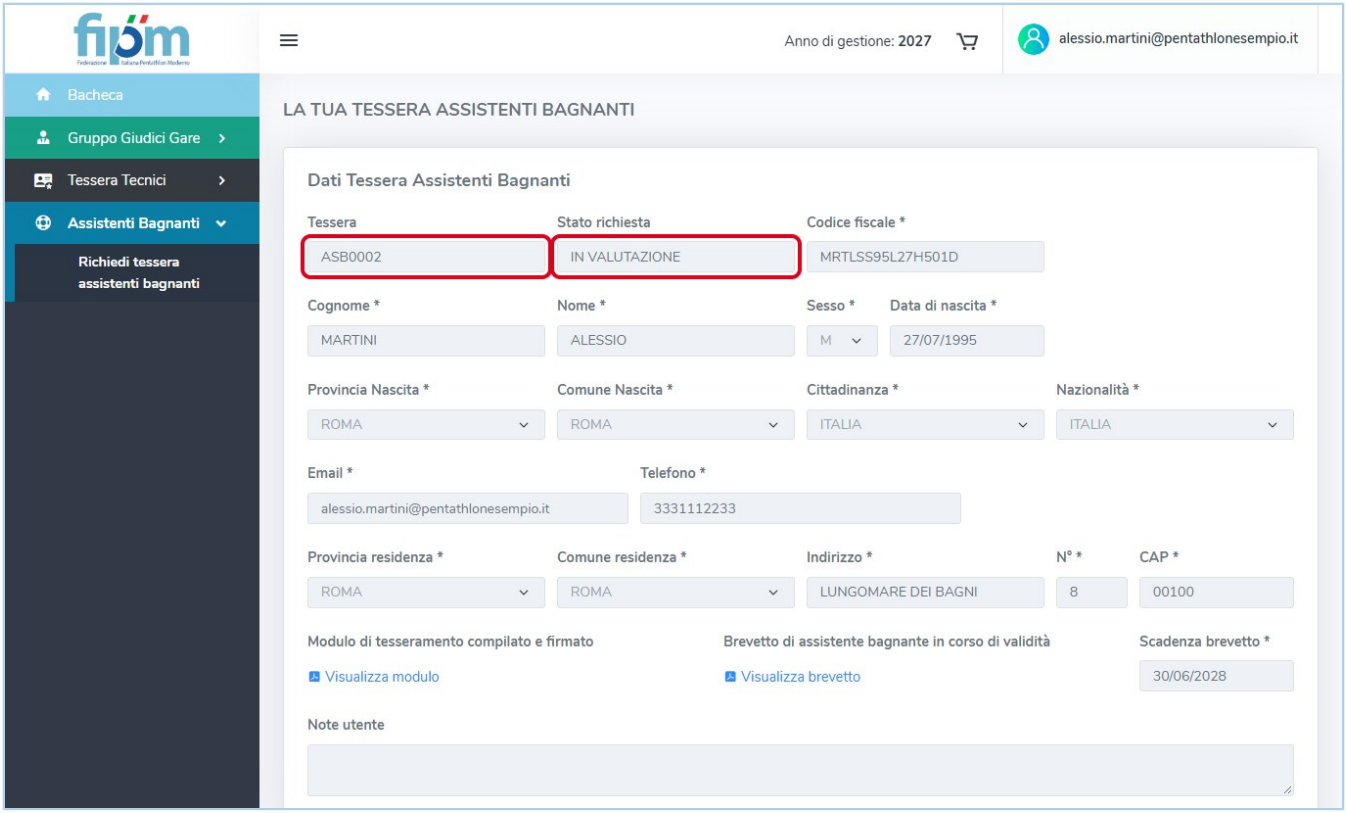
Alla fine compare il messaggio **La transazione è andata a buon fine**.



10 La richiesta è in valutazione

Riaprite **Assistenti Bagnanti**, poi **Richiedi tessera assistenti bagnanti**: in alto vedete il numero della vostra **Tessera** e lo **Stato richiesta**: **IN VALUTAZIONE**.

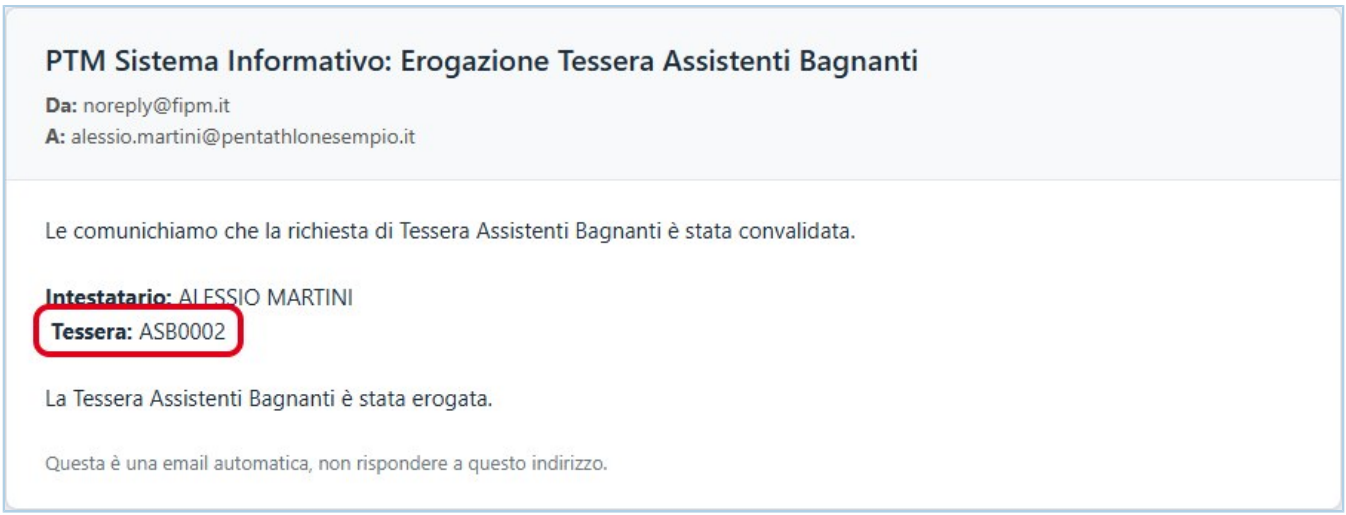
Ora la Federazione controlla la richiesta. **Non dovete fare altro**: aspettate la email.



Parte 5 - Dopo la richiesta

11 La tessera è pronta

Quando la Federazione ha controllato tutto, ricevete la email **Erogazione Tessera Assistenti Bagnanti** con il numero della vostra tessera.



PTM Sistema Informativo: Erogazione Tessera Assistenti Bagnanti

Da: noreply@fipm.it
A: alessio.martini@pentathlonesempio.it

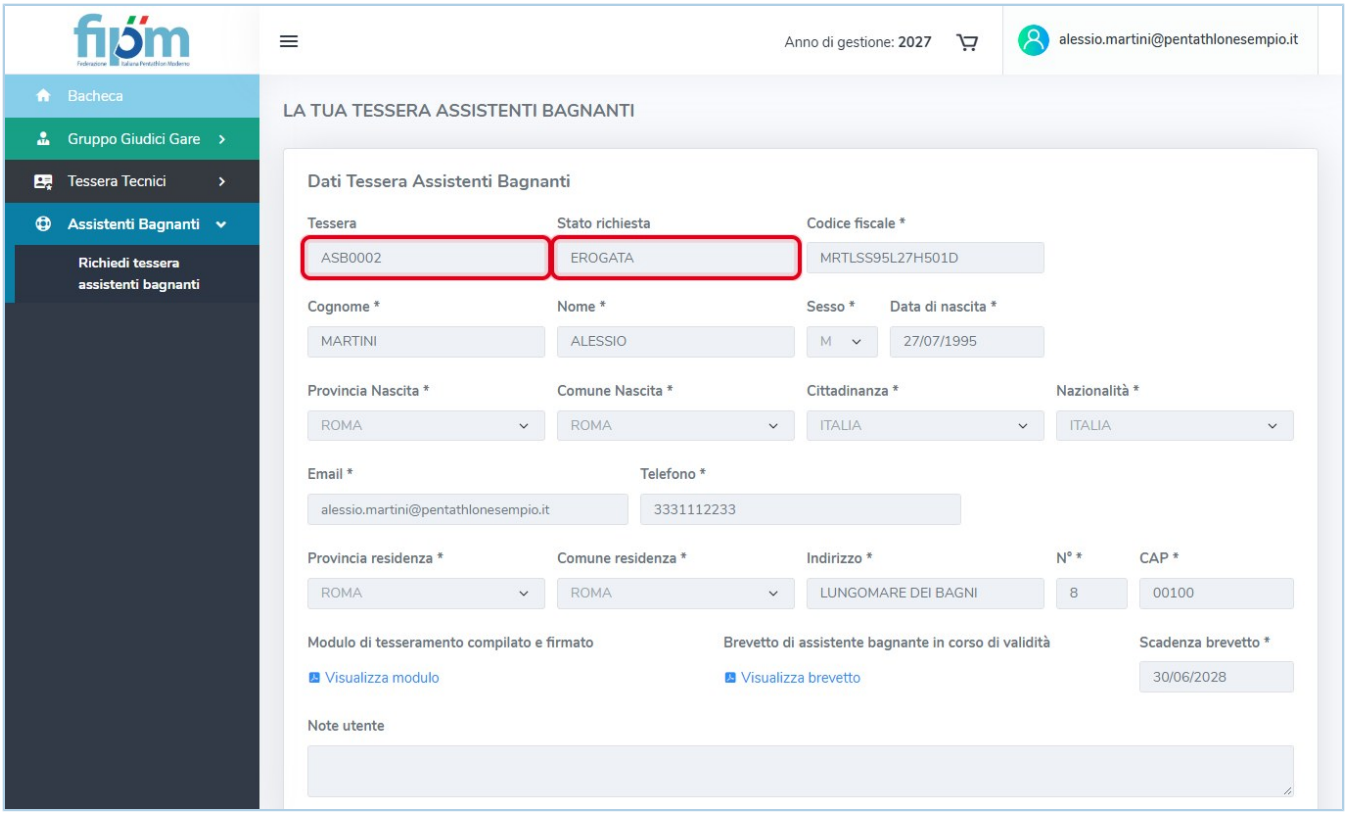
Le comunichiamo che la richiesta di Tessera Assistenti Bagnanti è stata convalidata.

Intestatario: ALESSIO MARTINI
Tessera: ASB0002

La Tessera Assistenti Bagnanti è stata erogata.

Questa è una email automatica, non rispondere a questo indirizzo.

Nella pagina **Richiedi tessera assistenti bagnanti** lo **Stato richiesta** diventa **EROGATA**.



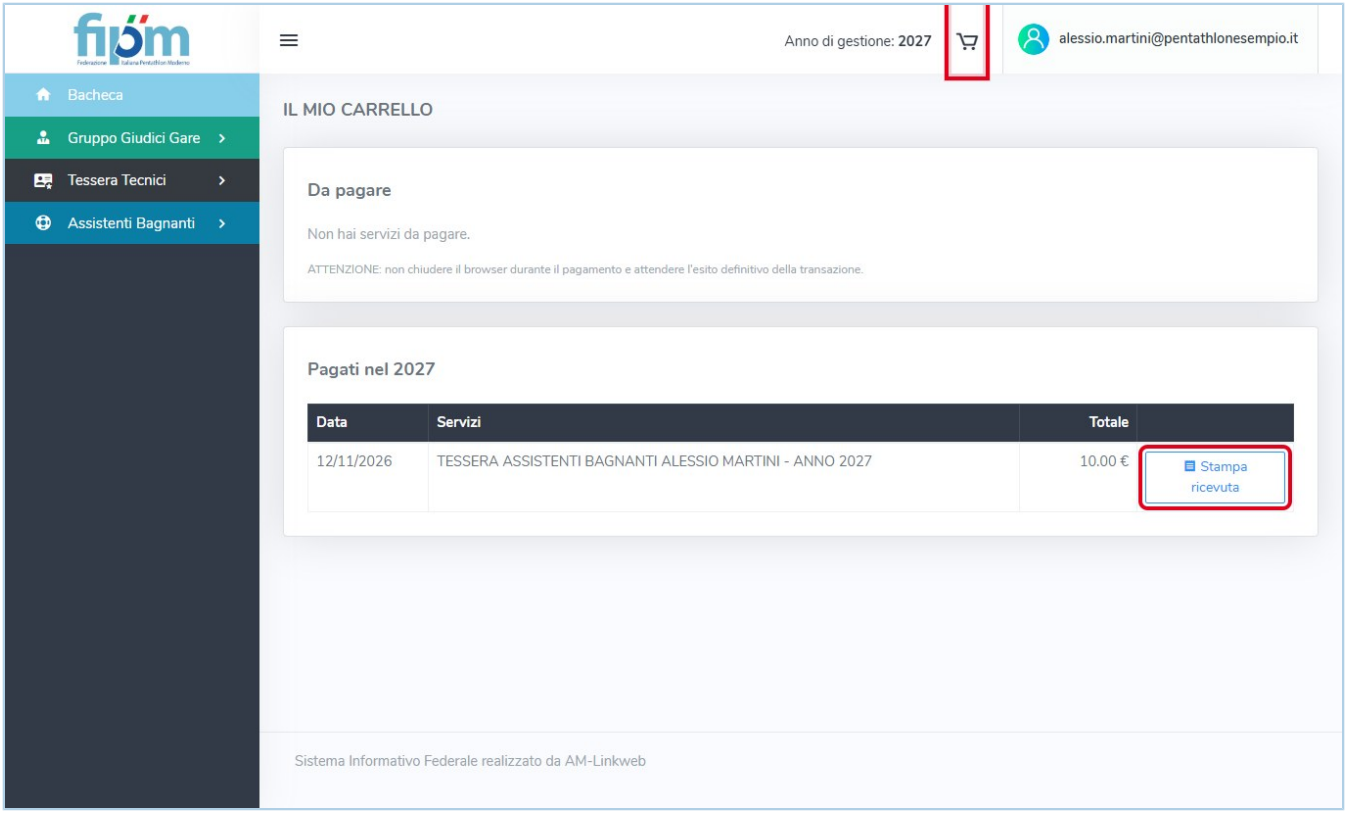
ATTENZIONE

Se invece ricevete la email **Richiesta modifiche Tessera Assistenti Bagnanti**, leggete cosa c'è da correggere, riaprite **Richiedi tessera assistenti bagnanti**, sistemate e inviate di nuovo.

12 Stampate la ricevuta

In alto a destra cliccate sul **carrello**: si apre **Il mio carrello**.

Nel riquadro **Pagati** cliccate **Stampa ricevuta**.



FATTO

La vostra **Tessera Assistenti Bagnanti 2027** è attiva.

Serve aiuto? Scrivete alla segreteria della Federazione indicando il vostro **codice fiscale** e il **passo** di questa guida dove vi siete fermati.

Portale e guida realizzati da

AM-Linkweb S.r.l.

www.am-linkweb.it

Inquadra il codice per visitare il sito